

Date Printed: 04/23/2009

JTS Box Number: IFES_71
Tab Number: 40
Document Title: Infoproject
Document Date: 1995
Document Country: Romania
Document Language: Romanian
IFES ID: CE01663



* 8 3 F 4 8 9 5 4 - D 3 B 9 - 4 1 2 7 - 8 E 4 8 - 1 2 5 0 A C D 9 B 3 6 A *

JECTINFOPROJECTINFO
ECT INFOPROJECT INFO
CT INFOPROJECT INFO
T INFO PROJECT INFOPR
INFOPROJECT INFOPRO
JECT INFOPROJECT INFO
CT INFOPROJECT INFO
T INFOPROJECT INFOPR
INFOPROJECT INFOPRO
JECTINFOPROJECTINFO
ECT INFOPROJECT INFO
CT INFOPROJECT INFO
T INFOPROJECT INFOPR
INFOPROJECT INFOPRO
JECTINFOPROJECTINFO

infoproject

Buletin al organizațiilor neguvernamentale din România

Editat de

CENTRAS

Str. Benjamin Franklin nr. 9 et. 4, ap. 8, sector 1, 70149 București, România
tel.: 40(0)1-312 5514; 312 5004; 613 1990; fax: 40(0)1-312 3414;

și

AGENȚIA DE MONITORIZARE A PRESEI

finanțat de

DEMOCRACY COMMISSION – USIS

Comitetul director al INFOPROJECT:

Alexandru SĂVULESCU
Mircea TOMA
Dorin TUDORA

Redactor responsabil:

Ioan T. MORAR

Asistență redacțională:

Roxana TOMA
Carmen GRECU

Tehnoredactare computerizată:

Laura TIBĂR

Coperta:

arh. Nicoleta TOMA

Tiparul executat la

Un proiect pentru duminică noastră

Mă aflu la Braşov, la Forumul din acest an al Organizațiilor Neguvernamentale organizat de IFES, după ce tocmai depusesem, împreună cu un colectiv, un proiect, un macro-proiect pentru finanțare PHARE pe o problemă pe care o credeam neexploată: monitorizarea dreptului la informație. Un proiect bine articulat, ambițios și cu mari șanse de reușită, dacă era să urmărim punctajul orientativ care însoțește formularele cu pricina. Nu voi descrie acum proiectul pentru că, dacă-i va veni rândul la finanțare, am să o fac atunci, sper, tot în acest buletin. Surpriza a venit în momentul în care am aflat că o altă organizație depusese, cu un an înainte, un proiect având multe similitudini cu proiectul nostru. A fost o surpriză în doi timpi. Prima dată a acționat direct la orgoliul personal, ne-a tăiat, adică, meritul de a fi fost primii. Al doilea timp a fost unul în care mi-am dat seama că proiectul

nostru nu era o simplă (vorba vine) speculație ci, dacă mai observaseră și alții, însemna că monitorizarea dreptului la informație era, într-adevăr o acțiune de făcut, un proiect pe care-l "cerea" realitatea socială. După surpriză a urmat o sănătoasă nedumerire. Cum de nu am știut? Cum de nu am citit despre acel

proiect anterior nouă? De ce nu m-am informat? Acestui mic set de întrebări le-am dat un singur răspuns: nu s-a putut. Aș fi putut să aflu de proiectul respectiv dacă aș fi făcut parte din juriul Comisiei PHARE, ceea ce este exclus. Sau dacă aș fi fost membru al organizației care a depus proiectul. Ceea ce, evident, este exclus

din nou, că n-aș mai fi colaborat la un al doilea proiect pe aceeași temă! Iată, deci, de ce nu am știut din start. Cît privește informarea "pe parcurs" ea se izbește de dezolantul argument "n-avem cum". Da, am realizat atunci, sunt o victimă a lipsei de informație. Noroc cu Forumul cu toate că nu asta era tema principală, am aflat din întâmplare, de fapt. Mi-am dat seama că nu există nici o publicație care să informeze despre ONG-uri și despre proiectele lor. Căci partea cea mai importantă a fiecărei asociații sau fundații este aceea de a dezvolta sau, cu un cuvânt drag tehnocrațiilor, de a "derula" un proiect. În finalul Forumului am propus editarea unui buletin având drept focus proiectele, viața proiectelor. Și așa s-a născut acest buletin. Pentru ca să ne mai dăm seama despre noi, organizațiile și activitățile lor și ale noastre.

Această publicație încearcă să fie un avizier al Organizațiilor Neguvernamentale, un punct de informare despre ce fac ceilalți, despre proiecte și perspective, despre tentative și idei în mișcare. Tot aici, în Info Project vom încerca să vă oferim adrese de posibili finanțatori și, în plus, îi vom invita pe marii și micii finanțatori să se prezinte, să-și descrie interesele, competențele și rigorile finanțării.

Info Project se bazează pe colaborarea directă cu informații a Organizațiilor Neguvernamentale pentru că, fără această legătură, fără un flux în ambele direcții (între buletinul nostru și voi, pe de o parte și invers, pe de altă parte) nu putem exista. Mai mult, s-ar putea să nu se știe că voi existați. Haideți să ne facem, împreună, existența mai bogată, haideți să colaborăm!

Ioan T. MORAR

Centrul de asistență pentru organizații neguvernamentale

- Poate fi șansa voastră

Ce este CENTRAS?

CENTRAS este o fundație neguvernamentală, nepartinică, fără scop lucrativ sau patrimonial

Ce scop are CENTRAS?

CENTRAS vizează promovarea libertății de gândire și creație, a unei educații moderne, a schimbului liber de opinii și informații pe baza respectării riguroase a principiilor umanitare și democratice, a tradițiilor și moștenirii culturale specifice poporului român.

Este CENTRAS înregistrată legal?

Da. A căpătat personalitate juridică în luna aprilie a anului 1995.

De unde vine numele de CENTRAS?

CENTRAS este numele Centrului de Asistență pentru Organizații neguvernamentale.

Cum a apărut CENTRAS?

Proiectul "Vocea civică", desfășurat în România timp de trei ani, între august 1992 și iulie 1995, de către Fundația Internațională pentru Sisteme Electorale (International Foundation for Electoral Systems-IFES), prevede crearea unei instituții noi care să poată folosi experiența acumulată în acest timp.

CENTRAS e deci același lucru cu IFES?

Nu. Proiectul "Vocea civică" a luat sfârșit, iar IFES își continuă prezența în România numai printr-un program de asistență tehnică electorală, demarat în septembrie 1995.

CENTRAS și IFES au același sediu?

Da. CENTRAS împarte cu IFES sediul, biblioteca și echipamentul de birou și folosește în parte același personal, dar desfășoară activități diferite.

Cum este finanțat CENTRAS?

Pînă în prezent, fondurile necesare desfășurării activității CENTRAS au fost obținute de la Fundația Charles Stewart Mott, de la Comisia pentru Democrație - Serviciul pentru Informații al Statelor Unite (Democracy Commission - Unites States Information Service USIS) și de la Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (Unites State Agency for International Deveolpment-USIAD), prin IFES.

Ce fel de asistență acordă CENTRAS organizațiilor românești?

-oferă organizațiilor lipsite de posibilități acces gratuit la echipamentul său de birou (computer, fax, copiator etc.), în limita disponibilităților;

-organizează mese rotunde, întâlniri etc., pentru a dezbate teme de interes pentru societatea civilă (de exemplu: grupul de lucru pentru legea asociațiilor și fundațiilor, grupul de inițiativă pentru Forumul ONG 1996);

-organizează la cerere, seminare de prezentare a problematicii societății civile, cu precădere în zone mai izolate ale țării;

-asigură, la cerere, asistență pentru organizațiile în căutare de fonduri (la identificarea posibilitilor finanțatori, scrierea unei propuneri, scierea de rapoarte periodice etc.);

-asigură pregătirea individuală sau în grupuri mici a

unor membri de organizații neguvernamentale în următoarele domenii: informatică, managementul organizației, managementul datelor, probleme de logistică etc.;

-asigură acces permanent la informațiile din baza de date, precum și la publicațiile și materialele audio-video din biblioteca proprie;

-traduce și publică materiale de interes pentru organizațiile neguvernamentale (de exemplu: buletinul Info Project, în colaborare cu Agenția de Monitorizare a Presei).

Ce fel de organizații pot apela la CENTRAS?

În principiu orice tip de organizație neguvernamentală. Prin moștenirea primită de la proiectul "Vocea civică", CENTRAS este mai bine pregătit să facă față unor cereri din domeniile: civic, dezvoltare economică, drepturile omului, mass-media, protecția mediului și tineret.

Acesta este chestionarul pe care-l așteptăm de la voi

CENTRAS

Centru pentru asistență a organizațiilor neguvernamentale

INFOPROJECT

AGENȚIA DE MONITORIZARE A PRESEI

În dorința de a garanta o circulație liberă și utilă a informațiilor din domeniul Organizațiilor Non Guvernamentale, cu focus pe proiectele aflate în desfășurare, buletinul INFOPROJECT vă invită să colaborați cu câteva date despre dumneavoastră, completând următorul formular:

Numele organizației

Data înființării

Domeniul de activitate

Principalele scopuri

Proiectele derulate

Finanțatori

În mod special vă rugăm să descrieți, în câteva rânduri, proiectul pe care îl desfășurați acum, menționând

1. Scopul (motivație), ținta

2. Mijloacele

3. Finanțatorii

4. Rezultatele pe care le așteptați

5. Descriere succintă a proiectului

INFOPROJECT își propune să fie, pe de o parte, un mijloc de informare și un spațiu de contact pentru toate ONG-urile din România și, pe de altă parte, o modalitate de a oferi celor interesați o doză importantă de transparență în ceea ce privește activitățile societății civile.

Fii alături de noi în această acțiune, faceți-vă cunoscuți, oferiți exemple, creați-vă o imagine vie prin INFOPROJECT.

Editorul

Membrii și Organizațiile Neguvernamentale

• Lucy Gillie

• *Comunicare susținută la seminarul "Rolul instituțiilor publice și al organizațiilor neguvernamentale în societatea civilă" organizat de IFES - Sfintu Gheorghe, 1 septembrie 1995*

Pentru ONG-urile din occident, atragerea de membri reprezintă un element important în activitatea lor. Prin creșterea numărului de membri, forța poate fi combinată cu spiritul camaraderesc. Este uzual ca un cetățean occidental care are o anumită preocupare să se ralieze unui ONG care se ocupă de acea problemă. De exemplu, în Marea Britanie, la nivel național, totalitatea membrilor făcând parte din ONG-urile cu profil de mediu depășește cu mult cifra de patru milioane și este în continuă creștere. Aceasta evidențiază procesul de antrenare a publicului prin atribuirea și asumarea calității de membru.

Cum tematicile cu care se confruntă cetățeanul devin tot mai vaste, mai individualizate și mai complexe, este din ce în ce mai dificil pentru acesta să le diferențieze. Am observat că în general în România, calitatea de membru reprezintă o componentă ignorată a activității ONG-urilor.

Cum ponderea finanțării externe va deveni mai redusă și mai clar direcționată, este tot mai important ca ONG-urile să dispună de o bază cât mai solidă pe care este în măsură să o asigure numărul membrilor săi. O politică eficace referitoare la calitatea de membru poate conferi ONG-urilor credibilitate la nivel local, național și internațional cât și un venit anual de întreținere.

De ce trebuie să aibă ONG-urile în vedere pro-

movarea unei politici de atragere a membrilor?

1. Cu cât numărul de membri este mai mare cu atât activitățile și obiectivele organizației sunt mai bine susținute.

Totodată, un număr semnificativ de membri reprezintă pentru un organism de finanțare externă un indicator elocvent în ceea ce privește preocuparea unui ONG pentru un anumit segment de populație, faptul că acesta este administrat în mod democratic și că difuzarea informației constituie o activitate firească a organizației respective. Toate acestea sporesc șansele unui ONG în competiția pentru obținerea finanțărilor externe.

2. Prin aportul voluntarilor capitalul de disponibilitate a organizației va crește. Fiecare sarcină preluată de un voluntar eliberează timp și resurse la nivelul stafului de bază. Voluntarii pot promova aptitudini noi ce își pot

demonstra utilitatea în prezent sau în viitor, cu atât mai mult cu cât creșterea complexității activităților unei organizații va solicita implicarea persoanelor cu disponibilități noi, originale.

3. Colectarea de fonduri. Cotizațiile, chiar minimale, pe care le achită membri constituie un fond de acumulare și contribuie la acoperirea cheltuielilor curente ale organizației. Membrii pot fi antrenați în activitatea de colectare a fondurilor, care pe lângă finalitatea practică pot fi și amuzante și deconectante. Reuniunile sportive

**Care sunt noțiunile ce stau la baza conceptului de membru?
Este evident faptul că participarea la viața publică constituie un element esențial în activitatea unui ONG. ONG-urile trebuie să oglindească interesul public și făcând aceasta să includă publicul în activitatea lor. De cele mai multe ori oamenii pierd din vedere problemele curente, atenția lor îndreptându-se spre lucruri noi. Dificultatea constă nu atât în implicarea publicului cât în menținerea interesului acestuia. Cel mai direct și eficient mod de a crește numărul celor familiarizați cu activitățile și scopurile unei ONG o reprezintă preocuparea activă de atragere a membrilor.**

sponsorizate, tombolele, competițiile, etc., contribuie la întărirea legăturilor între membri și sunt în măsură să asigure acțiunilor organizațiilor o publicitate eficientă.

4. Companiile având ca scop schimbări fundamentale sunt mult mai eficiente dacă sunt susținute de membri. În funcție de obiectivele activității organizației sprijinul poate fi asigurat la nivel local, național sau internațional. Membrii sunt în măsură să furnizeze atât feedback-ul muncii de organizație cât și certitudinea evoluției democratice a ONG-ului respectiv. Ei conferă credibilitate și asigură publicitate pentru organizația pe care o susțin.

Ce puteți oferi membrilor în schimbul sprijinului oferit de aceștia?

1. Informații clare și concrete pe tematicile ce le polarizează interesul. Buletine informative, acces la biblioteci, o politică a ușilor deschise promovată în sediu sau o linie telefonică specială.

2. Activități circumscrise sferelor de interes ale membrilor care oferă acestora posibilitatea participării și implicării. Activități de colectare a fondurilor în care să fie antrenată întreaga familie, activități educative cu copii membrilor. Colectarea de fonduri este o activitate socială cu valențe educative benefice pentru comunitate.

3. Acces privilegiat la resurse, proprietăți, echipament.

4. Reprezentarea la nivelul societății a preocupărilor colective ale membrilor organizației. Simpla asigurare că există inițiativă și se face ceva.

Puteți dispune de suficienți membri?

Da. Rămîne la latitudinea Dumneavoastră să identificați profilul membrilor ce sunt necesari sau îl doriți și numărul lor optim. Ce se poate face ca din ce în ce mai mulți membri să aducă beneficii organizației Dumneavoastră și ce le puteți oferi acestora în schimb? Poate doriți să evitați indivizi recunoscuți pentru atitudinea lor discriminatorie pe motive de rasă, religie, sex, culoare, credință, orientare sexuală sau handicap. Ați dori totodată să vă rezervați dreptul de a suspenda și exclude anumiți membri.

Este important să știi unde să cauți potențiali membri: la nivelul populației locale, în școli, în alte organizații sau în rîndul categoriei profesionale țintă.

Ce schemă de organizare a membrilor este cea mai indicată pentru organizația Dumneavoastră?

Schema adoptată va trebui identificată ca benefică ONG-ului respectiv. Prevederile statutare vor fi clar definite astfel încît toți membrii să-și cunoască atribuțiile, drepturile și responsabilitățile. Orice schemă va include o reuniune anuală (adunare generală) a membrilor, fie că aceștia au drept de vot sau nu. Este o bună ocazie de a preciza direcția pe care o va urma organizația în anul ce urmează, precum și de a reafirma sprijinul membrilor aceteia.

Eficacitatea unei scheme de organizare este la latitudinea organizației.

Este inutil ca organizația să aibă un număr mai mare de membri decît poate coordona în mod corespunzător. Asigurați-vă că drepturile acestora sunt menționate în statut. Veniți cu soluții concrete în ajutorul și sprijinul lor și convingeți-vă în același timp că aveți acei membri pe care ați dorit să-i atrageți. Există diferite strategii ce pot fi utilizate în atragerea membrilor. Secretul constă în identificarea a ceea ce va fi util organizației și a numărului minim de membri.

Procesul de atragere al membrilor reprezintă un element fundamental în consolidarea unui ONG. Avantajele sunt la îndemîna Dumneavoastră, cu condiția să știți să stimulați entuziasmul membrilor și să transformați masa acestora într-o resursă pentru creșterea organizației.

Există pericolul ca un ONG să devină etilist, să înceteze în a fi reprezentantul unei preocupări/interes public sau să devină nedemocratic. Organizațiile cu reflexe de conducători feudali nu vor fi competitive în lupta pentru obținerea de fonduri în viitor. Ele se vor confrunta cu pierderea credibilității și entuziasmului. O politică orientată spre atragerea membrilor constituie o premisă importantă în dezvoltarea durabilă a propriei organizații.

O trusă de unelte pentru participarea cetățenilor la procesul de luare a deciziilor la nivelul administrației locale

• John Swanson, NDI

• *Comunicare susținută la seminarul "Rolul instituțiilor publice și al organizațiilor neguvernamentale în societatea civilă" organizat de IFES - Sfintu Gheorghe, 1 septembrie 1995*

Cînd deschizi o trusă de unelte - pentru a-ți repara mașina sau o instalație sanitară - de obicei nu folosești toate uneltele pe care le ai la dispoziție. S-ar putea să ai nevoie numai de șurubelniță, de exemplu. În unele cazuri, poate va trebui să împrumuți o unealtă pentru a termina reparația. În alte cazuri, poate va trebui să împrumuți o unealtă pe care n-ai mai folosit-o niciodată.

Același lucru se întîmplă cu metodele pentru participarea cetățenilor. În unele cazuri s-ar putea să fie de

ajuns să organizezi o întrunire publică pentru a afla părerile cetățenilor în legătură cu anumite planuri și propuneri. În alte cazuri s-ar putea să te hotărăști să formezi un comitet consultativ al cetățenilor, o metodă care n-a mai fost folosită niciodată în orașul tău. În acest caz, va trebui să împrumuți această unealtă de la cei care au folosit-o cu succes.

Acestea sunt metode pentru participarea cetățenilor care au funcționat cu succes în diferite țări din lume. Ca în cazul oricărei truse de unelte, poți alege acele tehnici care se potrivesc nevoilor tale. Sau oricînd îi poți adăuga tehnici, dacă găsești unele care să fie adecvate comunității tale din România.

Iată cîteva din aceste "unelte" pe care le puteți folosi:

Întruniri publice

- Aceasta este, probabil, cea mai clasică metodă pentru participarea publică. Întrunirile publice le dau

cetățenilor ocazia de a veni la primărie și de a le spune direct reprezentanților lor aleși părerile lor în legătură cu o propunere, un proiect sau o anumită problemă. Uneori

întrunirile publice se concentrează asupra unui anumit subiect - ca, de exemplu, locul unde ar trebui construit un pod. Alteori, se organizează întruniri publice pentru a auzi comentarii asupra unui subiect mai larg - cum ar fi adoptarea unui plan de dezvoltare strategică a unui oraș. Înaintea întrunirii, cetățenilor trebuie să li se

Tehnicile pentru participarea cetățeanului sunt unelte pentru îmbunătățirea luării deciziilor. Cînd cetățenii sunt informați în legătură cu îndatoririle administrației locale și li se dă ocazia de a participa la dezvoltarea planurilor și proiectelor, administrația locală funcționează mai bine.

pună la dispoziție informațiile potrivite pentru a face comentarii cît mai folositoare. Întrunirile publice trebuie conduse în mod organizat: celor care iau cuvîntul li se va acorda un timp limitat pentru a-si exprima părerea și li se va cere să vorbească numai despre subiectul în dezbateră.

Anunțuri publice

- Pentru informarea publicului în legatură cu diferite planuri sau propuneri, se pot afișa anunțuri. Astfel de anunțuri pot fi făcute în locuri tradiționale, cum ar fi ziarele sau radioul, sau în locuri mai neobișnuite. De exemplu, dacă lanșați un program pentru tineret, administrația locală ar putea pune anunțuri în școli sau centre de distracții. Sau administrația locală poate prezenta temporar informații despre proiecte vaste la afișierele din parcuri sau piețe publice.

Perioade de primire a comentariilor publicului

- Acestea sunt perioade obligatorii de așteptare în timpul cărora se primesc comentariile publicului în legătură cu un plan nou sau un proiect. De exemplu, dacă administrația locală are intenția de a construi un nou centru sportiv, o perioadă pentru primirea comentariilor publicului ar începe cu un anunț prin care administrația locală își exprimă interesul de a afla comentariile pe care le fac cetățenii despre necesitatea, amplasarea, proiectul sau administrarea centrului sportiv. Perioada de primire a comentariilor publicului poate dura șaiszeci de zile. În acest timp, administrația locală trebuie să încerce în mod activ să afle opiniile unei largi categorii de cetățeni și grupuri de cetățeni. Poate oamenii nu vor să se cheltuiască banii cu un nou centru de distracții. Poate au idei interesante în legătură cu locul unde ar trebui plasat centrul sau cu proiectarea lui.

Trebuie publicate anunțuri despre proiectul propus în ziarele locale. Dacă este vorba de centru de distracții, administrația locală ar trebui să ia legătura cu cluburile sportive, grupurile din cartier și alte asociații locale. Toate aceste grupuri ar trebui rugate să prezinte în scris comentariile pe care le au de făcut despre acest proiect. La încheierea perioadei de primire a comentariilor publicului, trebuie făcute publice rezultatele părerilor exprimate și ale informațiilor primite. Apoi la aceste comentarii trebuie să se dea un răspuns într-o ședință publică a Consiliului local.

Sondaje de opinie

- Administrația locală trebuie să afle opiniile unei largi categorii de cetățeni. Aceasta se poate face eficient prin sondaje de opinie. Dacă sondajele de opinie sunt expediate prin poștă, le vor primi foarte mulți oameni, care vor afla că părerile lor vă interesează. Totuși, foarte puțini cetățeni vor face efortul de a răspunde la un sondaj de opinie primit prin poștă, în afară de cazul când problema este foarte urgentă. Se obțin cele mai bune rezultate la un sondaj de opinie când cineva pune întrebările din sondaj direct cetățenilor. Nu uitați să prezentați un rezumat scris la răspunsurile primite la sondaj și să le distribuiți cetățenilor.

Căsuța poștală a cetățeanului

- Opiniile cetățeanului pot fi adunate în căsuțe poștale plasate în numeroase locuri publice în oraș. Comentariile cetățenilor ar trebui strânse cu regularitate și publicate în buletinul informativ al primăriei.

“Focus groups” (grupuri de discuție) și întruniri cu caracter neoficial

- Funcționarii publici pot lua legătura cu cetățenii ducându-se efectiv în mijlocul lor și discutând cu ei într-un cadru sau altul. Un “focus group” reprezintă o întrunire cu caracter neoficial cu 5-10 cetățeni aleși la întâmplare pentru a exprima opinii, priorități și interese în legătură cu o problemă sau un proiect la nivel local. Cel care facilitează întrunirea le pune întrebări cetățenilor și nu încearcă să îi îndrepte către o anumită concluzie.

În afara grupului de interes, administrația locală poate lua legătura cu cetățenii organizând întâlniri cu caracter mai puțin oficial. În Marea Britanie este un lucru obișnuit ca funcționarii publici să-i întâlnească pe cetățeni la bodegă; în Statele Unite, funcționarii publici organizează întâlniri la o cafea în vecini. Care ar fi cel mai bun loc unde funcționarii publici din România să se întâlnească cu oamenii ca să discute despre proiectele locale?

Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale locale - ONG-urile locale pot oferi un cadru valoros în care să-i informați pe cetățeni despre planurile administrației locale, să obțineți reacții folositoare și să-i angajați pe cetățeni în luarea deciziilor și în punerea în aplicare a proiectului. De exemplu, reprezentanții aleși la nivel local pot organiza întruniri cu asociațiile de locatari pentru a afla ce sugestii au de făcut cetățenii în legătură cu amenajarea unui parc. În viitor, asociațiile de locatari pot contribui la mobilizarea cetățenilor la amenajarea parcului. Sau poate o asociație a micilor întreprinzători are sugestii pentru îmbunătățirea aspectului unei străzi comerciale. Trotuarul să fie acoperit cu cărămizi sau cu beton? Proprietarii de magazine vor vrea să-și vopsească fațadele pentru a contribui la proiectul de înfrumusețare a străzii principale?

Comisii consultative ale cetățenilor și forțe de presiune

- Energia și experiența cetățenilor pot fi folosite de administrația locală în cercetarea problemelor și formulare de recomandări. Formând comisii consultative ale cetățenilor, administrația locală poate duce participarea cetățenilor la un nivel mai înalt. De exemplu, puteți întruni un grup de cetățeni pentru a face recomandări în legătură cu infrastructuralitatea din localitate. Comitetul ar trebui să fie format dintr-o secțiune transversală a cetățenilor care sunt interesați ca și cartierul lor să fie în siguranță. Ei ar trebui să afle de ce și cum se simt amenințați oamenii și

să facă propuneri concrete ca străzile să devină mai sigure. Administrația locală nu va fi obligată să accepte recomandările acestor grupuri, deși adeseori ele se pot dovedi folositoare și se vor bucura de sprijinul larg al cetățenilor.

Planificarea prin colaborare

- Aceasta este poate cea mai sofisticată abordare a participării cetățenilor. În planificarea prin colaborare, administrația locală îi consideră pe liderii locali și pe cetățenii interesați parteneri egali în dezvoltarea planurilor și proiectelor. Punctul cheie este identificarea tuturor celor interesați în mod real și aducerea lor la "masa de discuții" la începutul procesului de planificare. Într-un astfel de proces, liderii administrației locale și personalul primăriei trebuie să faciliteze o discuție care să ducă la identificare intereselor și problemelor înainte de a căuta soluții.

De exemplu, în locul unui personal profesionist care să stabilească prioritățile și proiectele de transport în

spatele ușilor închise, o abordare a planificării prin colaborare ar aduna personalitățile importante pe plan local, cum ar fi conducătorii de afaceri, activiștii în domeniul mediului, pensionarii, pentru a discuta împreună ce lucruri le sunt necesare. Procesul trebuie să aibă caracter continuu și regulat. După ce cei interesați și-au identificat interesele, trebuie să li se solicite idei pentru soluții. Personalul primăriei și liderii administrației locale au răspunderea de a cerceta aceste soluții și de a le transforma în opțiuni pentru proiecte. Trebuie căutat acordul prin consens pentru luarea hotărârilor în privința priorităților.

Aceasta este metoda de lucru a hotărârilor extrem de solicitantă și nu este întotdeauna potrivită. Funcționarii publici locali trebuie să aibă puterea și înțelepciunea de a-și da seama când este cazul să-și exercite autoritatea și să ia hotărâri independente. Totuși, când problemele sunt extrem de controversate și când trebuie luate hotărâri grele o abordare a problemei prin colaborare poate fi o metodă eficientă de obținere a unui sprijin larg pentru schimbări care sunt necesare. Este și un exercițiu pentru primul nivel al democrației.

Cum să ne fabricăm o imagine

◦ Simona A. Popovici

◦ *Relațiile publice și imaginea organizațiilor neguvernamentale*

Comunicare susținută la seminarul "Rolul instituțiilor publice și al organizațiilor neguvernamentale în societatea civilă" organizat de IFES - Sfintu Gheorghe, 1 septembrie 1995

◦ *Ce sunt relațiile publice și la ce ne pot folosi?*

Practica relațiilor publice poate ajuta organizația în a cultiva relații, a-și face cunoscute acțiunile și pozițiile referitoare la anumite subiecte. Într-un cuvânt a-și crea imaginea dorită.

În acest context trebuie făcută o distincție între Identitatea și Imaginea organizației.

Identitate este creată odată cu înființarea organizației, reprezintă forma juridică, scopul acțiunile, etc.

Imaginea există fie că dorim sau nu, este opinia formată cu privire la organizație, impresia care o crează. Odată ce oamenii și-au creat o imagine sau doar au aflat despre o imagine ei nu vor fi ușor de convins să-și schimbe opinia. Mai mult decât atât, oamenii par să interpreteze informațiile într-un mod care să se potrivească "imaginii" lor. De aceea este bine să creați o bună imagine chiar de la început. Într-o organizație de acest lucru se ocupă departamentul/persoana de relații cu publicul-RP.

Există trei tipuri de imagini:

1. Imaginea din oglindă, este ceea ce organizația crede despre ea. Această imagine nu poate fi folosită în relațiile cu publicul.

2. Imaginea obținută, reflectă modul în care este văzută organizația (în prezent) de către public și este în mare măsură subiectivă. De obicei rezultă din ceea ce

publicul a auzit sau a citit despre organizație și din experiențele (directe sau indirecte) avute cu aceasta.

3. Imaginea dorită, (în viitor) este cea pe care organizația dorește să o perceapă publicul.

Orice abordare a RP se bazează pe o analiză asupra dorinței publicului; ce dorește publicul să vadă, să-și amintească despre un fapt. Cel mai ușor ajunge la public mass-media. De aceea este foarte important ca organizația să fie pregătită pentru o

relație cu presa. Pentru aceasta este nevoie de muncă, consecvență șicunoștințe.

Ce poate face organizația?

Înființarea unui grup/comitet/departament de relații cu mass-media.

Acest grup trebuie să dezvolte un plan de lucru, să se coordoneze cu celelalte departamente ale organizației, să contacteze reporteri, să planifice interviuri și conferințe de presă, să scrie știri și comunicate de presă, să instruiască persoanele care sunt purtători de cuvânt ai organi-

Dicționarele definesc relațiile publice ca fiind "relații (mai ales bune) între organizație și publicul în general". Aceasta implică desigur, că relațiile publice există indiferent de circumstanțe. Toate organizațiile, chiar dacă o doresc sau nu, sunt implicate în relațiile publice. Institutul de Relații Publice le consideră "eforturi planificate și susținute în stabilirea și menținerea înțelegerii mutuale între organizație și publicul său".

zației. Într-un cuvânt să dezvolte o strategie a organizației cu mass-media (care să includă identificarea grupurilor țintă, limbajul, stilul, etc.).

Membrii comitetului nu trebuie orientați spre alte activități. Repoterii ajung să cunoască personal aceste persoane și vor ști dacă se pot baza sau nu pe informațiile pe care le furnizează.

Planul de lucru:

O bună organizare depinde de oamenii care sunt implicați dar mai ales de un plan bun. Mass-media este una din posibilitățile existente. Dar nu uitați - trebuie să folosiți mass-media, nu să vă folosiți de ea.

Întrebări care trebuiesc avute în vedere pentru planul de lucru:

Care sunt resursele organizației?

Pote ea să-și permită să plătească anunțuri plătite?

Aveți într-adevăr știri de comunicat?

Care sunt obstacolele din calea succesului dumneavoastră?

Ajunge-ți într-adevăr la publicul dorit?

De ce se necesită mediatizare pentru această anumită acțiune? Este într-adevăr nevoie? Merită efortul?

Departamentul de relații cu mass-media a muncit foarte mult pentru a obține un interviu la radio sau TV. Ce ne facem?

1. Pregatiți-vă dar nu exagerați. Nu se vor putea anticipa toate întrebările sau forma exactă pe care o vor

avea. Anticipați subiecte mari și gândiți-vă cam ce s-ar putea răspunde la ele.

2. Concentrați-vă pe teme generale. Dacă veți putea ghida conversația în acest fel, răspunsurile se vor completa între ele, iar auditoriul va avea informații mai ample.

3. Decideți punctele majore pe care vreți a le sublinia. Gândiți-vă la cum se pot integra în răspunsurile la întrebările care se vor pune. De obicei nu se reușește de mai mult de două ori, așa că nu așteptați pînă la sfîrșitul interviului.

4. Generalizați răspunsul. În cadrul dezbaterii sau interviului, nu lăsați problemele minore să treacă în fața celor majore. Cînd se poate, începeți cu răspunsuri vagi: "în majoritate da", "cîteodată", "de obicei", "cu unele excepții", apoi discutați aspectul principal obligîndu-l pe reporter să exploreze și alte aspecte ale răspunsului.

5. Fiți concis. Răspunsurile lungi și fără șir sunt ineficiente. Estimați timpul și încercați să dați răspunsul cam în 15-20 de secunde.

6. Aveți răbdare. Asigurați-vă că ați înțeles întrebarea înainte de a răspunde. Dacă nu sunteți siguri cereți clarificări.

7. Rămîneți calm. Nu vă lăsați enervat de către reporter sau angrenat în răspunsuri ce pot fi regretate mai tîrziu. Dacă ați devenit nervos faceți o pauză, zîmbiți și spuneți că este greu de menținut o discuție constructivă în acest context.

Cine ce face

Asociația PRO DEMOCRAȚIA

● Adresa: Str. Costache Negri 7, sector 5 (lângă Piața Operei), tel.: 312 0023

Programul DIALOG

Care sunt obiectivele acestui program?

- renașterea inițiativei civice în scopul generării unor proiecte program de dezvoltare urbană, proiecte realizate cu sprijinul cetățenilor;
- restabilirea relațiilor de încredere reciprocă între CETĂȚEAN - ADMINISTRAȚIE LOCALĂ - ORGANIZAȚII COMUNITARE

Ce tehnici de lucru sunt întrebuințate?

- identificarea problemelor comunității
- selecționarea problemelor de interes civic
- mediatizarea acestor probleme
- colectarea sugestiilor cetățenilor referitoare la problemele selecționate
- evaluarea sugestiilor cetățenilor de către experți
- evaluarea proiectului de inițiativă civică și determinarea resurselor necesare realizării acestuia
- încurajarea și antrenarea cetățenilor în soluționarea problemelor de interes civic

Proiecte de inițiativă civică realizate

- educație civică centrată pe rolul și funcțiile administrației publice locale
- reciclarea materialelor recuperabile
- salubritatea
- reamenajarea locurilor de joacă pentru copii și zonele verzi

-întâlniri de lucru la sediile asociațiilor de locatari pe tema înființării asociațiilor de proprietari (condominiu)

Rezultate

- realizarea de canale de comunicare între:
 - cetățeni și administrația locală
 - administrație locală-instituții, organizații, întreprinderi comunitare
- proceduri de colaborare între diferite instituții comunitare avînd ca scop colectarea și valorificarea materialelor reciclabile
- programe educative referitoare la necesitatea începerii unei activități permanente de recuperare și reciclare a deșeurilor re folosibile
- emisiuni radio
- mediatizarea informațiilor referitoare la firmele de prestări servicii către populație
 - atribuții contractuale
 - zonele de activitate
 - telefoane de contact
- antrenarea cetățenilor și tinerilor interesați în condiționarea locurilor de joacă pentru copii distruse, promovarea unui proiect de amenajare a unui spațiu de joacă (la inițiativa membrilor asociației de locatari) către serviciul din Primăria care se ocupă de rezolvarea acestui tip de probleme
- organizarea de întîlniri asistate de experți, cu membrii asociațiilor de locatari, referitoare la înființare organizațiilor condominiale (asociații de proprietari).

Asociația ACTIV CLUB București

● Adresa: Str. Pretorienilor nr. 4, sector 5, București

"Activ club - București" este o Asociație neguvernamentală, non-profit înființată în anul 1994.

Proiecte desfășurate

1994-Festivalul de film Costinești

-Gala tinerilor actori

-Seminar de presă pentru tineret

-Seminar animație pentru tineret

Festivalul Național de Teatru "I.L.Caragiale

1995-Expoziția itinerantă "Pițele Orașelor din Europa"

(decembrie 1994-iulie 1995)

-Festivalul de teatru "Lucian Blaga"

-Gala Tinerilor Actori

-Programul de pregătire pentru stimularea comunicării în cadrul Dialogului Tripartit (septembrie 1995-mai 1996)

Colaborări:

-Ministerul culturii

-Ministerul Tineretului și Sportului

-Delegația Comisiei Europene în România

Proiecte în derulare

Secretariatul Tripartit pentru Dialog Social

Centrul de abilitare

● Adresa: Str. Fagului 17, tel. 195 005 Timișoara

Numele organizației: Fundația de abilitare

Data înființării: 26-02-1992

Domeniul de activitate: Educați, stimulare și tratament, asistență socială

Principalele scopuri: ameliorarea calității vieții copilului cu handicap mental și a familiilor lor, normalizarea vieții acestor copii, integrarea maximum cu puțință în învățământul de masă

Proiecte derulate: asistență medico-pedagogică și recuperatorie ambulator în cadrul Centrului, asistență la domiciliu, activități de club, organizare de evenimente speciale, "Școala părinților"

Finanțatori: Romanian Angel Appeal din Anglia, F.U.B. din Suedia, Biserica Evanghelică, Inspectoratul Școlar Timiș, Salvați copiii.

Proiectul pe care îl desfășurați acum: Proiectul Mihaela care cuprinde tot ceea ce se lucrează la această oră în cadrul Centrului

Centrul de abilitare este un serviciu non-guvernamental, non-profit, destinat copiilor cu handicap psihic și neuro-motor, familiilor și educatorilor acestora. Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor speciale ale acestor copii și a familiilor lor, Centrul oferă servicii complexe de reabilitare, educație și srijă

Scop - Să oferim copiilor cu nevoi speciale posibilitatea de a-și dezvolta la maximum potențialitățile iar familiilor și educatorilor acestora, sprijin și îndrumare.

Programe

1. Servicii de abilitare: stimulare, ergoterapie, logopedie și kinetoterapie

2. Programe de pregătire și informare profesională pentru psihologi, medici, ergoterapeuți, logopezi, fizioterapeuți, profesori, educatori și asistenți sociali

3. Consiliere parentală

Istoric - În luna ianuarie 1990, un grup de părinți cu

copii cu handicap au cerut autorităților locale din Timișoara să înființeze un centru de abilitare pentru copii. Până atunci, copii cu handicap erau trimiși la secția de neuropsihiatrie din cadrul spitalului de copii și mai departe în instituții speciale. Conștienți de necesitatea unor servicii de reabilitare, părinții acestor copii s-au organizat formând Societatea "Speranța". Deoarece unul dintre țelurile lor este integrarea copiilor lor în grădinițe și școli de masă, ei au exercitat presiuni asupra autorităților locale pentru ca acestea să aprobe înființarea unui centru de abilitare. Apoi contactând organizații umanitare străine, părinții au obținut sprijinul financiar necesar înființării Centrului. În 8 februarie 1993 a avut loc deschiderea oficială a acestui serviciu. De atunci 300 de copii împreună cu familiile lor precum și un număr mare de profesioniști au beneficiat de serviciile noastre.

Obiective - Să asigurăm integrarea copiilor cu dizabilități fizice și de învățare în grădinițe, școli de masă și alte servicii destinate în general copiilor.

Organizații cu care colaborăm

- F.U.B. (Radjohelpes) Suedia -fondator- finanțează serviciile în centru
- Romanian Angel Appeal-Marea Britanie- finanțează serviciile pe teren
- East Surrey Mecap- Marea Britanie
- Confédération Québécoise des Centres d'Hébergement et de Readaptation- Canada
- Université de Montreal- Canada
- Support Centre Intrnational- SUA
- USIA

Fundația Episcopală Grigorie Leu

Fiind una dintre primele organizații nepartinice și neguvernamentale înființarea în România după Revoluție (activează din martie 1990 și a căpătat personalitate juridică în ianuarie 1991), Fundația "Episcopul Grigorie Leu" a desfășurat de la început o activitate de emancipare socială în spiritul moralei creștine și a culturii europene. Programul nostru s-a străduit de la început și a adus contribuții concrete la reintroducerea religiei în programele de învățământ și la stimularea în localitățile mici a unor activități formative de mentalitate democratică. În colaborare cu NATO, cu British Council și cu Fundația "Konrad Adenauer" am desfășurat vreme de doi ani un program pe care îl continuăm și astăzi cu forțe proprii, intitulat "O țară bogată cu țărani bogați, program care urmărește punerea la curent a țărănimii române cu toate modalitățile moderne de organizare a vieții rurale bazată pe ferma de familie și modul de afirmare a întreprinderii țărănești în contextul instituțiilor democratice ale economiei de piață. Un alt program în care încercăm să antrenăm instituții culturale și editoriale din țara noastră este cel al "Cărții gratuite" difuzată prin biblioteci și parohii, în special unor cititori de la țară, dedicați cărții, dar care nu au nici posibilități materiale și nici de informare pentru a fi la curent cu producția editorială. În comune mai mari și în orașe mai mici, filialele noastre au înființat cluburi ale intelectualilor sau, după caz, cluburi ale întreprinzătorilor iar, în ultima vreme, în cadrul programului de față, cluburi ale democrației locale care, afiliate la Fundația noastră, se constituie ca organisme neguvernamentale locale cu ca-

racter permanent, antrenând populația în programe educative, stimularea unei atitudini democratice participative, informarea ei în vederea cunoașterii legislației și a măsurilor locale și, mai ales, a posibilităților de afirmare a inițiativelor personale în luptă cu birocracia care ne mai marchează. Toate aceste cluburi organizează și girează activități publice de interes cetățenesc local, conferințe, dezbateri, simpozioane, sondaje și consultare de opinie publică, consultații privind drepturile cetățenești. Unele dintre ele au publicații proprii, altele colaborează cu posturile de radio locale. Broșuri specializate se editează în cadrul unor cluburi, cum ar fi cea a Clubului democrației locale de la Cernavodă, sau a clubului întreprinzătorilor din zona Bușteni. Pe plan internațional, Fundația noastră a participat la programul "Cooperarea culturală europeană est-vest pentru democrație" și programul "Est-vest-căi de cunoaștere și informare culturală" în urma căruia a devenit membră a Institutului Academic Internațional "Jacques Maritain", sub egida căruia desfășoară în acest program despre "Problemele democrației locale și ale integrării europene în țările din estul și centrul Europei", cu activitatea concomitentă în șase țări de pe continent și, caruia, în țara noastră, ne-am propus să-i lărgim caracterul strict constatativ, făcând din el un program de creere de opinie publică în spirit moral și de cunoaștere democratică a drepturilor de inițiativă personală. Colaborăm pentru realizarea lui cu mai multe instituții neguvernamentale de prestigiu din cele șase țări și cu două mari instituții de importanță națională: Biserica și Radiodifuziunea.

Programul pentru Democrație PHARE și TACIS

Programul cuprinde următoarele țări: Albania, Bulgaria, Republica Cehă, România, Slovacia, Slovenia și Ungaria (țări eligibile pentru PHARE) și Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Georgia, Kazakhstan, Moldova, Rusia, Tadjikistan, Turkmenistan, Ucraina și Uzbekistan (țări eligibile pentru TACIS).

PHARE și TACIS sunt numele programelor de ajutor economic acordat de Uniunea Europeană statelor foste comuniste și constau într-o serie largă de măsuri de asistență dedicată procesului de reformă economică și socială în TECE și CSI.

Programul pentru Democrație este parte a inițiativei Democrația Europeană aparținând Parlamentului Europei care

urmărește, în mod expres, susținerea eforturilor și activităților organismelor neguvernamentale, completând astfel diverse alte programe asistate de PHARE și TACIS, ce promovează o societate deschisă și stabilă și o bună guvernare, programe solicitate de, și negociate cu autoritățile naționale ale țărilor în cauză (pentru mai multe detalii puteți solicita materiale specifice legate de programele Phare care se derulează în România).

Obiectivul general al Programului PHARE pentru Democrație este de a promova o societate democratică prin crearea unui mediu de respectare a drepturilor omului în țările cărora programul li se adresează, prin care publicul general să fie conștientizat asupra faptului că statul de drept, cu tot ceea ce acesta implică, este fundamental pentru societate.

Programul pentru Democrație își va concentra resursele acolo unde este cea mai mare nevoie de ele - spre aspectele dificile sau nepopulare ale reformei politice și practicii democratice, acolo unde organismele locale nu sunt puternice și, în mod special, unde expertiza profesională lipsește.

Programul urmărește să sprijine în mod special:

1. cunoașterea practicilor și organizării parlamentare de către grupuri de politicieni din diverse partide politice (parlamentari și diverși aleși locali sau regionali) și de către personalul tehnic al parlamentului

2. dezvoltarea organizațiilor neguvernamentale care prin însăși natura lor promovează o societate pluralistă, democratică
3. transferul de expertiză specifică în domeniul practicilor democratice și statului de drept, grupurilor și asociațiilor profesionale.

Programul pentru Democrație PHARE și TACIS îndeplinește aceste obiective prin acordarea de subvenții organismelor nes-

tatale și non-profit, legal constituite pentru proiecte din domenii pe care le cuprinde programul. Proiectele legate de cunoașterea practicilor parlamentare pot fi realizate și de grupuri informale (neconstituite legal) care vor prezenta proiectul prin intermediul unei organizații neguvernamentale legal constituite. În general, proiectele vor avea o durată de 12 luni iar subvențiile pot fi acordate pentru o gamă largă de activități, dar nu vor sprijini proiecte de natură partizană, cheltuielile pentru construcții, proiecte ce constau în organizarea unei singure conferințe sau acordarea de burse de studiu. Autoritățile publice centrale (ministere) și locale nu sunt eligibile, dar ele se pot asocia la, sau pot sprijini realizarea unor macro-proiecte.

Organizațiile vor propune proiectele spre finanțare prin completarea formularelor de cerere de finanțare tip. În cazul în care li se vor acorda subvenții, organizațiile beneficiare vor permite evaluarea și monitorizarea proiectelor pe durata desfășurării lor.

Două facilități de finanțare sunt disponibile:

MACRO-PROIECTE

Proiecte europene realizate în parteneriat, implicând în mod obișnuit o organizație din unul din statele membre

Programul pentru Democrație (PDP) PHARE și TACIS a fost lansat de Comisia Europeană în 1992 cu scopul de a sprijini promovarea societăților democratice în țările Europei centrale și de est (TECE) și în statele membre ale Comunității Statelor Independente (CSI).

ale Uniunii Europene. Statele membre ale Uniunii Europene sunt: Austria, Belgia, Danemarca, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Luxemburg, Marea Britanie, Olanda, Portugalia, Spania și Suedia. Se vor accepta și proiecte realizate în parteneriat numai de organizații din estul și centrul Europei sau/și fosta Uniune Sovietică. Proiectele menite să promoveze relațiile de bună vecinătate implicând participanți din țările Europei centrale și de est și/sau Comunitatea Statelor Independente (de ex. colaborare transfrontalieră) sunt în mod special încurajate.

Uniunea Europeană va finanța pînă la 80% din costul macro-proiectului cu maxim 200000 ECU. Solicitanții vor prezenta propunerea de proiect pe formulare tip pentru macro-proiecte (disponibile în limbile franceză, engleză și germană).

Macro-proiectele din cadrul programului Phare/Tacis pentru Democrație sunt administrate pentru Comisia Europeană de către Fundația Europeană a Drepturilor Omului (FEDO) care asigură asistența tehnică necesară. Această fundație are mulți ani de experiență în conducerea programelor de ajutorare pentru organizații guvernamentale activînd în domeniul drepturilor omului și democrației. FEDO evaluează cererile în lumina criteriilor și obiectivelor programului și face recomandări Comisiei Europene cu privire la proiectele de selectat. Responsabilitatea pentru alegerea criteriilor și pentru selectarea proiectelor revine Comisiei Europene. FEDO monitorizează desfășurarea lor și stă la dispoziția organizațiilor partenere în legătură cu orice probleme ce ar putea surveni în timpul desfășurării proiectelor.

MICRO-PROIECTELE

Subvențiile cuprinse între 3000 și 10000 ECU se vor acorda în urma unei competiții pentru proiecte ce trebuie să îndeplinească aceleași criterii ca și macro-proiectele, cu deosebire că nu este obligatorie existența unor parteneri în statele membre ale Uniunii Europene și că aportul maxim al Uniunii va fi de 90% din costul unui proiect.

Micro-proiectele din cadrul programului Phare pentru Democrație sunt administrate de Delegația Comisiei Europene la București.

Solicitanții vor fi organizații neguvernamentale și nelucrative cu sediul în România. Organizațiile vor prezenta în susținerea cererii lor activitățile anterioare desfășurate în domeniile cuprinse în cadrul programului.

Condiții și criterii de eligibilitate

1. Solicitanții trebuie să aibe statut juridic românesc de organisme neguvernamentale și nelucrative.

2. Nu este necesar ca organizația să aibe parteneri în statele Uniunii Europene (spre deosebire de macro-proiecte).

3. Subvenția poate acoperi pînă la 90% din costul proiectului. Restul de 10% trebuie asigurat de solicitant. Solicitantul poate asigura cei 10% fie prin contribuție fi-

nanciară, fie în natură (clădiri, prsonal, etc.).

4. Activitățile propriu-zise ale proiectului trebuie să înceapă numai după semnarea acordului între solicitanți și Comisia Europeană (reprezentată prin Delegația ei în România). Costurile survenite înainte de semnarea acordului nu vor fi rambursate.

5. În mod normal, proiectele nu trebuie să depășească 12 luni. Totuși, proiecte care, după evaluarea efectuată de către Delegație, au demonstrat calitatea și viabilitatea lor, pot fi considerate eligibile pentru o următoare subvenție.

6. Subvențiile vor fi cuprinse între 3000 ECU și maximum 10000 ECU.

7. Cererile vor fi formulate în limba română pe formulare tip

Proiecte care nu sunt eligibile

1. Proiectele de natură partizană sau care implică un singur partid politic (deși inițiative inter-partide sunt încurajate).

2. Subvențiile pentru conferințe, burse de studii sau cercetare vor fi, în general, excluse, cu excepția cazului în care fac parte dintr-un proiect mai larg.

3. Cumpărarea de clădiri sau birouri, acoperirea datoriilor și a dotărilor cu capital material, finanțări retroactive pentru proiecte în curs sau deja încheiate.

Criterii utilizate în evaluarea cererilor

1. Obiective și rezultate bine definite și relevanța temelor proiectului pentru situația României.

2. Viabilitatea (posibilitatea ca activitatea propusă să se autofinanțeze după expirarea perioadei de acordare a subvenției Programului pentru Democrație).

3. Raportul cost/eficiență în realizarea proiectului.

4. Criterii de selecție a grupului vizat de proiect ca beneficiar al acestuia.

5. Propunerea în cadrul proiectului a unor activități care completează alte inițiative, fără a se suprapune, și care pot crea un efect multiplicator.

Proiectele trebuie să fie alcătuite dintr-un set coerent de activități cu obiective operaționale, grupuri beneficiare vizate și rezultate planificate bine definite.

Proiectele trebuie să fie bine concepute ținînd cont de situația României. Proiectele trebuie să fie, în mod clar, relevante pentru aspectele și problemele cheie ale dezvoltării democratice.

Pentru informații mai detaliate despre Programul pentru Democrație PHARE și TACIS și despre cum se pot formula cereri de finanțare vă rugăm să contactați:

-pentru macro-proiecte

PHARE and TACIS Democracy Programme,
c/o European Human Rights Foundation (Fundația Europeană pentru Drepturile Omului) 70, rue Michel Ange
b1040 Bruxelles, Belgium

Tel/Fax (322) 7368405 (Arturo Rodriguez - PHARE)

Tel/Fax (322)7326653 (David Geer - TACIS)

Fax (322)7346831

Fundația Soros pentru o Societate deschisă România

Programul deschis pentru proiecte

Ce este programul deschis pentru proiecte?

Acest program a fost creat pentru a sprijini conectarea la poșta electronică a organizațiilor neguvernamentale, asociațiilor, pentru proiecte specifice, organizarea de simpozioane, cursuri, concursuri, dotare cu echipament.

Criterii de selecție

Cererile de finanțare sunt analizate de Comisii formate din experți în toate domeniile.

Evaluarea se face după importanța proiectelor, din punct de vedere social, educațional sau cultural, domeniile de studiu fiind în ordinea priorităților următoarele:

1. Științe sociale, juridice, economice, educație, mass-media, engleză;
2. Cultură, artă, arhitectură, științe umaniste, urbanism, ecologie;
3. Medicină, biologie, informatică, agricultură;
4. Chimie, matematică, fizică;
5. Inginerie, construcții.

Ce documente trebuie să includă o cerere de finanțare

1. Curriculum vitae, inclusiv o listă a lucrărilor publicate sau comunicate (pentru solicitantul individual sau directorul de proiect)

2. Trei scrisori de recomandare confidentiale, din partea unor cadre didactice universitare sau din partea unor personalități ale vieții științifice și culturale

3. Documente care să ateste finanțarea obținută din partea altor instituții sau organizații

4. Raport de activitate al organizației sau instituției care solicită sprijin Fundației.

5. Oferte de preț în cazul solicitării de echipament (cel puțin două)

6. Copie după statutul organizației sau instituției care solicită finanțarea.

Programul relațiilor cu publicul

Luni-Marți-Miercuri-Joi - orele 14.00 - 17.00

Adresa:

Calea Victoriei 155, bloc D1, scara 7, etaj 3, sector 1, C.P.22-196 București

Tel - (04)(01) 6597427; 6590720

Fax - (04)(01) 3120284; 3122745

Fondul de Dezvoltare a Euroregiunilor Carpatice

Misiune

Scopul de activitate al Fondului: FDEC a fost înființat în ideea favorizării dezvoltării organizațiilor non-profit, non-guvernamentale, a administrației locale, ce se adresează nevoilor comunităților locale și regionale. Fondul finanțează și susține eforturile de întărire a democrației locale, de dezvoltare a societății civile, de promovare a societății civile, de promovare a cooperării transfrontaliere și intersectoriale (între NGO, administrație locală, sectorul de afaceri). Aria geografică de activitate a fondului cuprinde țările: Polonia, România, Slovacia, Ucraina, Ungaria, țări cuprinse în Euroregiunea Carpatică.

Categorii de finanțare

Fondul acordă sprijin financiar organizațiilor non-profit și ale administrației locale. Nu se acordă finanțare persoanelor fizice sau companiilor particulare. Finanțarea se încadrează între 500\$ - 3000\$ pentru anul financiar 1995-1996, an ce se încheie în 30 iunie 1996. Domeniile de activitate pentru care FDEC acordă sprijin financiar sunt următoarele:

1. Dezvoltarea societății civile, unde accentul principal se pune pe participarea cetățenilor, inițiativă, educație, pregătire, prevenirea conflictelor, promovarea toleranței, întărirea organizațiilor locale intermediare a căror activitate contribuie la dezvoltarea organizațiilor neguvernamentale, a antreprenorilor.

2. Dezvoltarea activității administrației locale, ce include suport pentru noile modele progresiste de dez-

voltare regională, promovarea democrației locale, implicarea cetățenilor în administrația locală, pregătirea cadrelor de conducere.

Cum se poate obține finanțare

FDEC primește cereri de finanțare pe o bază permanentă. Solicitățile pot fi pentru un proiect special, pentru suport general sau pentru pornirea activității noii organizații. Sunt preferate proiectele speciale, destinate cooperării transfrontaliere. Pentru solicitarea de grant, vă rugăm să înaintați o scrisoare informativă, (nu mai mult de trei pagini), care să descrie proiectul și să cuprindă următoarele:

1. Informații despre organizație
 - nume, adresă, telefon, fax
 - informații despre liderii organizației (respectiv, coordonator de proiect)
 - scurta descriere a activității organizației (scop, istoric, activități realizate, buget, etc.)
2. Finanțare
 - detalierea solicitării către FDEC
 - contribuția solicitantului (sau din alte surse)
 - bugetul anual al organizației
 - bugetul anual al proiectului
3. Proiectul
 - obiective (descrierea necesității acestuia în cadrul comunității, justificare)
 - beneficiarii proiectului
 - rezultate estimate
 - principalele activități ale proiectului:
 1. în ce categorie de finanțare se încadrează
 2. aria geografică acoperită de proiect

3. perioada de desfășurare a proiectului (detaliată pe etape)

-estimarea rezultatelor, a influenței proiectului asupra regiunii

Proiectele - propuneri pot fi scrise în limba română sau în limba engleză și transmise prin poștă sau prin fax la adresa cartierului FDEC din Slovacia sau la reprezentanța acestuia din România. Procesul aprecierii propunerilor dumneavoastră poate dura pînă la două luni, după care veți fi informat despre rezultatul analizei acestuia.

Coordonate

Fund for the development of the carpathian euroregion

Ul. Hlavna, 70 , 04001 Kosice, Slovacia

tel/fax - 0042956221150

Repezentanța FDEC în România

Piatra Neamț, 5600, Bd. Mihai Eminescu nr. 5 Bl.

D6/63

tel/fax - 033233131

tel - 033230540

Comunitatea Rușilor Lipoveni

Comunitatea Rușilor Lipoveni din comuna Sarichioi județul Tulcea caută organizație parteneră din Uniunea Europeană pentru un proiect privind dezvoltarea pisciculturii în Delta Dunării și a infrastructurii pescuitului în comuna Sarichioi.

Condițiile necesare sunt următoarele:

1. Să întrunească condițiile Programului de Partene-

riat Phare;

2. Să participe cu investiții și know-how la dezvoltarea pisciculturii (sporirea efectivelor de pește la cele mai valoroase specii și a infrastructurii pescuitului)

3. să asigure activități de marketing, în special în țările UE, pentru peștele de apă dulce.

Pentru informații suplimentare sunați la 3124965, Comunitatea Locală a Rușilor Lipoveni Sarichioi, domnul Andrei Echim.

Asociația pro democrația

Democrație prin participare

Asociația Pro Democrația scoate la concurs postul de coordonator departament Imagine Publică. Candidații trebuie să aibă experiență în domeniul relațiilor organizațiilor neguvernamentale cu presa, să știe să lucreze pe calculator compatibil IBM și să fie cunoscători ai limbii engleze.

Pentru înscriere, candidații vor trebui să depună la sediul Pro Democrația din București, str. Costache Negri 7, sector 5 (lângă Piața Operei), pînă pe 5 decembrie, un dosar care să cuprindă un curriculum vitae,

copii după diplomele de studiu, două recomandări din partea organizațiilor/firmelor la care candidatul a lucrat. Candidații al cărui dosar a fost acceptat vor primi informații despre data și locul concursului pînă pe 8 decembrie.

Responsabilitățile Coordonatorului Imagine Publică:

- să transmită înspre exterior informații despre Asociație, asigurînd o cît mai largă publicitate acesteia
- să semnaleze conducerii Asociației toate evenimentele publice de interes pentru Asociație
- să coordoneze și stimuleze activitatea de presă a filialelor Pro Democrația
- să redacteze buletine informative și materiale publicitare Pro Democrația

Programul pentru Protecția Copilului - CNPC - PHARE anunță:

Concurs pentru sprijinirea organizațiilor neguvernamentale "NGO Grant Project" al căror domeniu de interes este protecția copilului

Scop: sprijinirea realizării unor proiecte concrete care să se ocupe de îmbunătățirea protecției copilului în România.

Comitetul Național pentru Protecția Copilului de pe lînga Guvernul României beneficiază de un Program de Asistență Tehnică (Childhood Protection Program) finanțat prin Comisia Europeană. În cadrul acestui program, Proiectul ONG sprijină inițiativele organizațiilor neguvernamentale românești active în domeniul protecției copilului.

Programul pentru Protecția Copilului are următoarele obiective:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale copiilor plasați în instituții;
 - mandatul instituțiilor și adaptarea instituțiilor la nevoile copiilor;
 - prevenirea instituționalizării și dezinstituționalizării;
 - formarea personalului care activează în domeniul protecției copilului
 - cadru legislativ și administrativ al protecției copilului
- Criteriile de selecție sunt:

-criterii care țin de aspectul formal al propunerii: statutul legal al organizației, tipul organizației, parteneriatul propus, existența/absența cofinanțării, com-

pletarea corectă a formularului de înscriere, etc.

-criterii calitative:-relevanța propunerii pentru obiectivele generale și specifice ale proiectului ONG: tehnici și metode noi de îngrijire, acțiuni care pot fi generalizate, acțiuni care pot fi continuate după încetarea finanțării PHARE, acțiuni care duc la implicarea autorităților locale, acțiuni care permit reintegrarea în viața socială normală, acțiuni care duc la dezvoltarea unor atitudini pozitive și la implicarea publicului larg în rezolvarea dificultăților unor categorii de copii;

-relevanța propunerii pentru prioritățile proiectului ONG;

-relevanța propunerii pentru obiectivele Programului pentru Protecția Copilului.

Dacă organizația Dumneavoastră este interesată să participe la acest concurs vă rugăm să trimiteți un fax sau o scrisoare în acest sens, managerului proiectului ONG.

Un set complet al documentației va fi trimis la adresa indicată de dumneavoastră imediat după primirea solicitării.

Doar proiectele complete vor fi luate în considerare. Proiectele redactate în limba română, vor fi trimise la:

Programul pentru Protecția Copilului - CNPC/PHARE
Intrarea Catredei nr. 2 (din str. Școala Herăstrău)
71511 București, sector 1

Fax: (01) 3128333

pentru Concursul "Proiectul de sprijinire a organizațiilor neguvernamentale"

Să mai și citim

1. ONG-urile de mediu în politica mondială

(Environmental NGOs in World Politics: Linking the Global & the Local. Routledge. ISBN 0-415011510-8, \$16.95 (Bowker))

Cartea examinează în detaliu rolul jucat de ONG-uri în politicile de mediu, ca element de legătură între condițiile biofizice și cadrul politic, atât la nivel local cât și global. Factorii de negociere independenți și agenți ai deprinderilor sociale, ONG-urile sunt capabile să găsească soluții la problematica mediului, inaccesibile politicii tradiționale.

-se adresează studenților la disciplinele Politica Mediului și Relații Internaționale precum și specialiștilor în politicile mediului.

2. Organizațiile neguvernamentale și guvernamentale: o asociere pentru dezvoltare

(Non-Governmental Organizations & Governments: Stakeholders for Development. OECD. OECD Staff. ISBN 92-64-03899-x 364p. \$35.00 (Bowker))

Volumul prezintă o imagine comparativă a ONG-urilor din 13 țări membre OECD și din Comunitatea Europeană. Se analizează eficiența politicilor de acordarea ajutorului pentru dezvoltare în lumina relațiilor complexe dintre guvernele și ONG-urile țărilor dezvoltate.

Sunt abordate tehnici diverse: voluntariatul în ONG, dependența și independența, profesionalism, ONG-urile ca părți contractuale, asistența refugiaților, etc.

3. Parteneri ezitanți?

Reluctant Partners?: NGOs, the State & Sustainable Agricultural Development. Routledge. John w. Farrington, Anthoni Bebbington, Kate Wellard and David J. Lewis. (Non-Governmental Organizations Ser.) ISBN 0-415-08844-5, \$19.95 (Bowker)

Volumul dezbate potențialul și limitele acțiunii ONG-urilor în sectorul agricol, în raport cu autoritățile statale.

Materialele, al căror conținut este prezentat succint în cele ce urmează, au fost donate de Centrul Cultural American și pot fi consultate la sediul CENTRAS din str. Benjamin Franklin 9, et.4, ap. 8, sector 1, București.

Sunt sintetizate și contextualizate studii de caz din trei regiuni ale lumii: Africa, Asia și America de Sud. Se analizează rolul ONG-urilor în promovarea inovației tehnologice, în stingerea relațiilor între organizațiile ce acționează pe plan local, și modul în care vor fi influențate raporturile ONG-urilor cu autoritățile de stat de presiunea executată

de finanțatori.

-se adresează politicienilor, cercetătorilor, întreprinzătorilor și cadrelor didactice.

4. Sisteme electorale și de partid

(Electoral System & Party Systems: A Study of Twenty-

Seven Democracies, 1945 - 1990. Oxford University Press, Arend Lijphart. (Comparative European Politics Ser.) ISBN 0-19-827347-9, \$29.95

Sunt descrise și clasificate prin analize comparative și statistice 70 de sisteme electorale utilizate de 27 democrații - incluzând Europa de Vest, Canada, SUA, Japonia, India, Noua Zeelandă, Israel - în 384 de campanii electorale legislative naționale și pentru Parlamentul European între 1945 și 1990

5. Sisteme electorale dintr-o perspectivă comparativă: impactul acestora asupra femeilor și minorităților.

Electoral Systems in Comparative Perspective: Their Impact on Women & Minorities. Greenwood. Edited by Wilma Rule and Joseph F. Zimmerman. (Contributions in Political Science Ser.), ISBN 0-313-28633-7, \$59.95 (Bowker)

Volumul încearcă să răspundă la întrebările legate de schimbările pe termen lung în configurația politică și națională a societăților de mâine, impuse de o implicare tot mai mare a femeilor și minorităților etnice în procesul de guvernare. Sunt analizate motivațiile slabei reprezentări actuale a celor două categorii la nivelul de decizie al societății, criteriile de apreciere a echității sistemelor electorale și un studiu comparativ al acestora. Este prezentată situația din 20 de țări (grupate pe tradiții

Tipărit la
Editura și Atelierele Tipografice
METROPOL

NOTĂ

Ne cerem scuze pentru unele imperfecțiuni apărute în acest prim număr datorită unor probleme tehnice.

CENTRAS

INFOPROJECTINFOPRO
INFOPROJECT INFOPROJ
INFOPROJECT INFOPROJE
PROJECT INFOPROJECT
INFOPROJECTINFOPRO
INFOPROJECT INFOPROJ
INFOPROJECT INFOPROJE
PROJECT INFOPROJECT
INFOPROJECTINFOPRO
INFOPROJECT INFOPROJ
INFOPROJECT INFOPROJE
PROJECT INFOPROJECT
INFOPROJECTINFOPRO